

ПРОТОКОЛ ЗА РАБОТА НА НУ МАКЕДОНСКИ НАРОДЕН ТЕАТАР
според препораките на Владата на РСМ, Министерство за Култура и Центарот
за јавно здравје, Скопје

1. Општи правила

- Секој вработен и посетител во објектот на МНТ мора да се придржува кон пропишаните протоколи
- Дезинфекцијата на објектот ќе се врши на следниов начин :
 - Во апаратите за дезинфекција на раце ќе се користи Ecosal forte - (не се раствора) Алкохолно средство за брза дезинфекција
 - Административниот дел и службениот влез ќе се дезинфицираат 2 пати во текот на денот и тоа за време на пауза во 12.30 часот и на крај на работното време со Dezentol 5% (во 5 литри пумпа полна со вода 100мл средство)
 - Тоалетите во административниот дел ќе се дезинфицираат 2 пати во текот на денот и тоа за време на пауза во 12.30 часот и на крај на работното време со Dezentol 5% (во 5 литри пумпа полна со вода 100мл средство)
 - Тоалетите за публика ќе се дезинфицираат пред почетокот на претставата 2 часа и на крај со Dezentol 5% (во 5 литри пумпа полна со вода да 100мл средство) и ќе биде видно истакнат список со потпис кој го извршил дезинфицирањето
 - Влезната партија (делот кај билетара), салата за публика (гледалиштето) и фоајето на театарот ќе се дезинфицираат пред почетокот и на крај на претставата со Dezentol 5% (во 5 литри пумпа полна со вода 100мл средство)
После извршена дезинфекција 30-60 минути да не влегува никој во салата.
 - Гримиорните на актерите, шминкерна, реквизита и сцената ќе се дезинфицираат пред и по секоја проба и претстава со Dezentol 5% (во 5 литри пумпа полна со вода 100мл средство). После извршена дезинфекција пред и после проба и пред и после претстава 30-60 минути да не влегува никој.
 - Реквизитата ќе се дезинфицира пред секоја проба и претстава и на крајот со Ecosal forte - (не се раствора) Алкохолно средство за брза дезинфекција
 - Костимите на актерите ќе ги дезинфицираат гардероберите пред проба, пред претстава и после проба и после претстава со Dezentol 0,2% (не се раствора)
 - Дезинфекцијата на објектот ќе ја врши тим од Македонски народен театар по пропишаните протоколи и одобрени од страна на Центарот за јавно здравје, Скопје
- Според општите правила за реализација на настани треба да се искористат само 30% од капацитетот на салата
- Да се оддржува претстава без пауза
- Се забранува задржување при влез и излез во фоајето
- Зголемување на времетраењето на влез и излез на публиката



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

МАКЕДОНСКИ НАРОДЕН ТЕАТАР



- Се забранува оддржување на коктейли во фоајето на театарот
- Претставите треба да траат час до час и половина
- Претставите да бидат со мал број на актери и да се оддржува дистанца на сцена
- Вентилацијата во објектот е со централен систем за вентилација и поставени се нови филтри, кои ќе се менуваат на секои 6 месеци
- Протоколот за реализација ќе го објавиме јавно на сајтот на МНТ и на огласната табла во театарот со цел навремено информирање на посетителите и учесниците во настанот за правилно следење на протоколите

2. Протокол за службен влез

- Задолжително носење маска на влез и во објектот
- Поставување на дезинфекциона бариера за обувки
- Мерење температура на секој што ќе влезе вклучувајќи и вработен и надворешни соработници
- Доколку се покаже температура над 37 с не се пушта да влезат
- Анкетирање и потпис на секој вработен
- На самиот влез е поставено дезинфекционно средство
- Има јасно и видно истакнато известување за придржување на мерките од Комисијата за заразни болести

3. Протокол за билетара

- Задолжително носење маска на влез и во објектот
- Поставување на дезинфекциона бариера за обувки
- Поставени и означени места за влез пред билетарата
- На самиот влез е поставено дезинфекционно средство
- Билетопродавачот работи со заштита (маска и ракавици)
- Билетите се продаваат онлине и со картичка
- Персонализирање на продадените билети, односно регистрација при купување на билетите (име и презиме, контакт телефонски број)
- Во просторот пред билетарата на МНТ е дозволено присуство само по еден купувач на билети, за да може да се одржува дистанца од 2 метра

4. Протокол за распоредители

- Распоредителите работат со заштита (маска, ракавици и визири)
- Предните ложи се заклучени
- Малата сцена е заклучена затоа што претставите се одржуваат исклучиво на големата сцена на МНТ
- Еден одговорен распоредител зема клучеви од службен влез за вратите во партерот за влез на публика



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

МАКЕДОНСКИ НАРОДЕН ТЕАТАР



- Се заклучуваат сите врати на партер освен средната за контрола при влез на публиката
- Кога почнува претставата сите врати од салата повторно се отклучуваат поради безбедност
- Пред крајот на претставата се заклучува главен влез и се отклучуваат сите 6 врати десно и лево (витраж према улица и реката Вардар) за побрз излез на публиката
- Распоредител стои кај 3 врата од салата за да им кажува на посетителите од каде е излезот
- Кај тоалетите има по еден распоредител на почеток и на крај на претставата за да нема задржување и се пуштаат максимум по 2 посетитела

5. Протокол за публика

- Задолжително носење маска на влез и во објектот
- Поставување на дезинфекциона бариера за обувки
- Поставени и означени места за влез пред билетарата
- На самиот влез е поставено дезинфекционо средство
- Има јасно и видно истакнато известување за придржување на мерките
- Мерење температура на секој посетител
- Доколку се покаже температура над 37 c не се пушта да влезе
- Влезот е еден по еден во фоајето со максимално придржување на дистанца од 1.5 до 2 метра
- На влезните врати за публика во сала има по 1 распоредител и се пушта по 1 посетител (се отвара само една врата за влез во салата)
- Гардеробата е затворена (секој посетител ке мора да си ја земе со себе и да ја стави на местото слободно до него)
- Излезот од сала е на принцип 1 по 1 со максимално придржување на дистанца од 1.5 до 2 метра

6. Протокол за помошно-технички персонал

Работата на помошно-техничкиот персонал ќе се одвива организирана во смени и со формирање на независни екипи со што во целост ќе се обезбеди непречена работа на театарот преку комплетно независни работни процеси.

Проби и претстави

Термини за проби во работни денови ќе се овозможат во попладневните часови, најмногу во времетраење од 3 часа.

За време на викендите, пробите ќе можат да се изведуваат и во претпладневните и во попладневните часови, истото така во времетраење од најмногу 3 часа по претходно закажан термин.

Пробите/претставите ќе се организираат според следните правила:

- Општо-техничките служби ќе ги подготват и извршат сите потребни активности за почеток на пробата или претставата. Истите ќе ги завршат и ќе го напуштат театарот **пред** ангажираната екипа да влезе во просториите на театарот.
- Членови од екипата задолжена за пробите и изведување на една претстава нема да можат да учествуваат во екипа за други проби и претстави кои би се изведувале во истиот период.
- Екипата ќе се смета за расформирана по истеток на 10 дена од последниот заеднички работен термин.
- Не се дозволени т.н. индивидуални замени помеѓу одредени членови на различни екипи.
- За времетраење на пробата/претставата нема да им биде дозволен влез на вработени кои не се членови на ангажираната екипа.
- Во контролните кабинети за тон, светло и видео не е дозволено присуство на повеќе од едно лице.
- За времетраење на попладневните и пробите/претставите за време на викендите, влезот во театарот ќе се организира со дополнителна смена за мерење на температурата и евиденција на влезот на вработените.
- Секој сектор е задолжен за рачна дезинфекција на својата техничко-технолошка опрема, реквизитите, сценографијата, костимите и друго.
- Гардеробата ќе се доставува до гримиорните пред актерите да влезат во објектот. Се препорачува актерите сами да ја облекуваат и да побараат асистенција само при подготовка на покомплицирани костими. Се препорачува (во соработка со режисерот) да се избегнуваат т.н. брзи промени за кои е потребна таква асистенција за време на претставата.
- Индивидуализираните комплети за шминкање ќе бидат доставени до гримиорните пред актерите да влезат во објектот. Се препорачува актерите



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МАКЕДОНСКИ НАРОДЕН ТЕАТАР



сами да ја нанесуваат шминката и да побараат непосредна асистенција само во исклучителна ситуација.

- Техничкиот персонал кој има непосреден контакт со актерите покрај задолжителните маски за уста, ќе носи и визири.
- Во соработка со режисерите, на принцип лева – десна, да се обезбеди една страна за влез и излез на актерите и друга страна за влез и излез на техничкиот персонал и опремата. Истите, за секоја проба и претстава посебно и јасно да се обележат од шефот на сцената.
- Непосредно пред почетокот како и за времетраење на претставата, актерите и суфлерот ќе бидат ослободени од обврската за носење маска.
- Сите промени во личната здравствената состојба или онаа на останатите членови од екипата за време на пробите и претставите, веднаш да се пријават на дежурниот шеф на сцена.

Одговорни лица :

1. Одговорно лице за распоредители, билетара и публика – Сандра Стојмирова
2. Одговорно лице за актери инспектори што ги водат претставите : Вукица Александрова, Никола Кимовски и Александар Рајковски
3. Одговорни лица за помошно технички персонал:
Ивица Урдаревиќ и Југослав Ацески

Поради горе наведените протоколи и придржување кон сите мерки и поради сериозната ситуација со Ковид 19 во РСМ, во Македонски народен театар не се прифаќаат приватните настани.

Директор
Симона Угриновска